

**Руководителям
медицинских организаций
государственной системы
здравоохранения
(по списку рассылки)**

Информирую Вас, что 17.05.2018 в филиале № 5 ПАО «МОЭК» проведено совещание по вопросу взаимодействия и выполнения ремонтных работ при подготовке к отопительному периоду 2018-2019 годов. На данном совещании представлена новая форма Акта проверки готовности к отопительному периоду с приложениями (прилагается). При этом на совещании было акцентированно внимание на следующих вопросах:

- вызов представителя ПАО «МОЭК» осуществляется не менее чем за три рабочих дня;

- Акт проверки готовности к отопительному периоду заполняет абонент, представитель ПАО «МОЭК» подписывает Акт в любом случае, в акте ставится отметка о готовности систем, три пункта (не нужное вычеркивается), приложения заполняет представитель МОЭК совместно с абонентом;

- печать и подпись директора филиала на Акте ставится только при условии соблюдения 1 пункта (объект проверки готов к отопительному периоду) и отметки предприятия об отсутствии задолженности, в остальных случаях акт не действителен;

- отметку об отсутствии задолженности можно поставить на заполненный акт без подписи МОЭК;

- повторный выезд представителя ПАО «МОЭК» на приемку платный;

- особое внимание при приемке систем будет уделяться следующим вопросам: проведению гидропневматической промывки системы, выполнению предписаний, выданных в предшествующий зимний период, выполнению требований, указанных в уведомлениях на нарушение гидравлических и температурных режимов (завышение обратного теплоносителя ЦО и ГВС), выполнению химического анализа на жесткость сетевой воды после заполнения, герметичности заделки уплотнительными герметичными материалами гильз в стеновых проходах теплопроводов на входе и выходе в здание, состоянию теплоизоляции трубопроводов, проверке манометров, термометров и приборов учета;

- теплоснабжение систем вентиляции сдаётся с общей системой, если система вентиляции в нерабочем состоянии - направляется уведомление в ПАО «МОЭК» и составляется акт резервирования нагрузки.

Прошу учесть данную информацию при подготовке и сдаче систем отопления лечебных учреждений представителям ПАО «МОЭК».

Приложение: Акта проверки готовности к отопительному периоду с приложениями на 6 л. в 1 экз.

**Генеральный директор
ГКУЗ ПТО КРиС ДЗМ**

А.Е.Лаптев

Гаюнов В.В.
(499)267-44-65

АКТ №
проверки готовности к отопительному периоду 2018/2019 гг.

_____ (место составления акта) _____ (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от _____ г., утвержденной

_____ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с _____ г. по _____ г.

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

_____ (полное наименование потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Объект	Адрес объекта

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила

- 1) объект проверки готов к отопительному периоду
- 2) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией
- 3) объект проверки не готов к отопительному периоду
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде, ненужное зачеркнуть)

Приложение к акту проверки готовности № _____ от _____ к отопительному периоду
2018/2019 гг., являющееся его неотъемлемой частью на _____ листах

Участники комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

_____ (полное наименование потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение к акту проверки готовности № от к отопительному периоду 2018/2019 гг.

Адрес объекта (адреса):

№	В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченными органами должны быть проверены:	Примечание	Выявлены замечания (да-галочка, нет – прочерк)	Дата устранения замечаний
1	устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;			
2	проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;			
3	разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;			
4	выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;			
5	состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;			
6	состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;			
7	состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов и тепло потребляющей установки;			
8	наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;			
9	работоспособность защиты систем теплопотребления;			
10	наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие из действительности тепло потребляющей установки;			
11	отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;			
12	плотность оборудования тепловых пунктов (указать Р и время в примечаниях);			
13	наличие промб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;			
14	отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;			
15	наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок (ФИО и контактную информацию ответственных указать в примечаниях);			
16	проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность (указать Р и время в примечаниях);			
17	надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий			

Подписи сторон с расшифровками:

ПАО «МОЭК»

Потребитель

НАКОПИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

поэтапной приёмки теплофикационного оборудования абонента к отопительному сезону 2018-2019г.г.

Административный округ _____ Муниципальный район: _____

Адрес ЦТП/ИТП: _____ абонент/суб.абонент № _____

Кол-во присоединённых строений- _____ стр. Наименование организации: _____

№ п/п	Наименование принятого оборудования, систем, вида работ	Дата приёмки	Результат приёмки	Подпись	
				Представитель Ф-л ПАО «МОЭК»	Представитель абонента
1	Ввод ЦТП				
2	Центральный Тепловой Пункт/ИТП/ТП				
2,1	ВВП горячего водоснабжения				
2,2	ВВП отопления				
2,3	Автоматич. средства регулирования систем теплопотребления /Клапана/ Регуляторы				
2,4	Состояние изоляции				
2,5	Состояние помещения ЦТП/ИТП/ТП				
2,7	Наличие приборов учёта сетевой воды и тепла				
2,8	Укомплектование техдокументации				
3	Разводящие сети после ЦТП (Не допускается приёмка по частям сетей после ЦТП или внутриворотовых сетей за узлом управления) посредственная/зависимая/не завис.				
4	Тепловые узлы в зданиях (Арматура, трубопроводы, наличие КИП, элеватор № _____, фконуса _____, улица, дом, корпус, подъезд) Состояние помещения зав./не зав.				
5	Системы теплоснабжения (улица/дом)-Отопления:				
система отопления	1)				
	2)				
	3)				
6	Вентиляция / технология:				
7	Кондиционирование				
8	наличие системы защиты (АЗТ-87 / клапана)				
9	резервная схема аварийного теплоснабжения				
10	Выполнение химического анализа на жесткость сетевой воды после заполнения:				
	в трубопроводах тепловых вводов				
	в трубопроводах и оборудовании теплового пункта				
	в трубопроводах разводящих тепловых сетей				
	в трубопроводах систем теплопотребления				
11					

Представители:

Абонента № _____

подпись/фамилия

ПАО «МОЭК» _____

подпись/фамилия

Лист согласования к документу № 04и-629 от 21.05.2018

Инициатор согласования: Гаюнов В.В. Заместитель начальника управления по контролю за эксплуатацией учреждений ДЗМ

Согласование инициировано: 21.05.2018 13:58

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Неверов В.Н.		Согласовано 21.05.2018 14:06	-
2	Ляховский К.А.		Согласовано 21.05.2018 14:13	-
3	Лаптев А.Е.		Подписано 21.05.2018 14:18	-